

# Nuovo Conto Energia

## Richiesta di concessione delle tariffe

Le persone fisiche e giuridiche, nonché i soggetti pubblici e i condomini di unità abitative e/o di edifici che siano interessati all'incentivazione del fotovoltaico, individuati come soggetti responsabili nel DM 19 febbraio 2007, devono far pervenire al GSE - **entro 60 giorni dalla data di entrata in esercizio dell'impianto, pena la decadenza dall'ammissibilità alle tariffe incentivanti** - l'apposita richiesta di concessione della tariffa pertinente.

Ai fini del rispetto dei termini per la richiesta di riconoscimento della tariffa incentivante, vale la data di inoltro della domanda che, nel caso di inoltro a mano, corriere espresso, posta prioritaria o posta ordinaria, coincide con la data di ricevimento della domanda medesima da parte del GSE. Nel caso di invio a mezzo raccomandata, la data di inoltro della domanda coincide con la data di spedizione.

La richiesta dell'incentivazione deve essere elaborata seguendo le indicazioni riportate nel DM 19 febbraio 2007, nella Delibera AEEG n. 90/07 e nella [guida per l'incentivazione degli impianti col Conto Energia](#).

Il soggetto responsabile, per la richiesta dell'incentivazione, dovrà utilizzare l'apposita applicazione informatica ed in particolare:

a. dovrà effettuare la registrazione (se non è già in possesso delle credenziali di accesso) e accedere al portale per l'incentivazione del fotovoltaico;

b. potrà scegliere di:

- gestire una richiesta d'incentivazione relativa a impianti già incentivati con i DM del 28/07/2005 e del 06/02/2006;
- gestire una richiesta d'incentivo per un nuovo impianto ai sensi del DM 19/02/2007;

c. nel caso si tratti di una richiesta d'incentivazione per un nuovo impianto, dovrà inserire i dati tecnici caratteristici dell'impianto;

d. successivamente dovrà caricare i seguenti allegati elettronici:

- 5 diverse fotografie dell'impianto;
- elenco dei moduli fotovoltaici e dei convertitori utilizzati;

predisporre la stampa dei seguenti allegati cartacei:

- richiesta di riconoscimento della tariffa incentivante;
- scheda tecnica;

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

e. per la richiesta delle tariffe incentivanti e dell'eventuale premio, dovrà inviare al GSE, oltre agli allegati cartacei citati al punto precedente, i seguenti documenti:

- documentazione finale di progetto dell'impianto;
- certificato di collaudo dell'impianto;
- dichiarazione sulla proprietà dell'immobile;
- copia del permesso a costruire o copia della D.I.A.;
- copia della comunicazione con la quale il gestore di rete locale ha notificato al soggetto responsabile il codice identificativo del punto di connessione alla rete (codice POD, definito all'articolo 37, comma 37.1, della deliberazione n. 111/06);
- copia della denuncia di apertura di officina elettrica presentata all'UTF (per impianti superiori a 20 kWp); oppure, se l'impianto immette tutta l'energia prodotta nella rete, copia della comunicazione fatta all'UTF sulle caratteristiche dell'impianto (circolare 17/D del 28 maggio 2007 dell'Agenzia delle Dogane: disposizioni applicative del Dlgs 2 febbraio 2007, n. 26).  
copia del verbale di attivazione del contatore di misura dell'energia prodotta e di connessione alla rete (per impianti inferiori a 20 kWp).

Ad ogni richiesta verrà assegnato automaticamente un numero identificativo dell'impianto fotovoltaico. Tale numero identificativo dovrà essere utilizzato per la richiesta dell'incentivo e per qualsiasi comunicazione del Soggetto Responsabile inerente l'incentivazione.

Le richieste per l'incentivazione, corredate dell'apposita documentazione di supporto, dovranno essere inoltrate a:

**Gestore dei Servizi Energetici – GSE S.p.A.**  
**Incentivazione impianti fotovoltaici ai sensi del DM 19 febbraio 2007**  
**N°= ..... (Numero identificativo Impianto)**  
**Viale Maresciallo Pilsudski, 92**  
**00197 - Roma**

Le richieste possono pervenire:

- a mezzo di plico raccomandato con avviso di ricevimento (A.R.);
- tramite posta celere, posta prioritaria o ordinaria;
- tramite consegna a mano;
- tramite corriere.

**Ogni plico dovrà contenere una sola richiesta. L'Ufficio Protocollo del GSE è aperto al pubblico nei giorni feriali (lunedì-venerdì) negli orari 8.30-13.00 e 13.30-17.30.**